

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
เทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีการขับเคลื่อนมาตรการดังกล่าวในปีงบประมาณที่ผ่านมา ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<b>๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>					
มาตรการการป้องกันการเรียกรับสินบนจากเจ้าหน้าที่	๑) ประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการเรียกรับสินบน ๒) ประชาสัมพันธ์เรื่องนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ	ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล	เดือนมกราคม ๒๕๖๗	- ประกาศนโยบาย No Gift Policy ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ - รายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ	- ประชาชนรับทราบถึงนโยบาย No Gift Policy - เสริมสร้างจิตสำนึกด้านการไม่รับ – ไม่ให้ของขวัญ/ของกำนัลแก่พนักงานเทศบาล
<b>๒. การให้บริการและระบบ E-Service</b>					
มาตรการปรับปรุงการให้บริการ	๑) กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการที่กำหนด ๒) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไข ๓) ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้บริการผ่านระบบ E-Service เพื่อลดความหนาแน่น	ทุกกอง/ฝ่าย	เดือนกันยายน ๒๕๖๗	- รายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ - ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลนครแม่สอด	- ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการได้อย่างตรงไปตรงมา - เจ้าหน้าที่นำผลการประเมินความพึงพอใจดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<b>๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</b>					
มาตรการประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	๑) ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลนครแม่สอดให้ทั่วถึงมากยิ่งขึ้น ๒) ปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ให้ทันสมัย ใช้งานง่าย	ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	เดือนกันยายน ๒๕๖๗	- ติดตามอัตราการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานว่าเพิ่มขึ้นอย่างน้อยเพียงใด - รายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ	- ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น - อัตราการเข้าใช้งานเว็บไซต์เทศบาลเพิ่มสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีงบประมาณก่อนหน้า
<b>๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>					
มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑) กำหนดขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินให้ชัดเจนและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง ๒) จัดทำบัญชีคุมการใช้ทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	ทุกกอง/ฝ่าย	เดือนกันยายน ๒๕๖๗	- รายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	- เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สินของเทศบาล แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้
<b>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>					
๑) มาตรการเผยแพร่แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	๑) เผยแพร่แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบโดยทั่วกัน ๒) จัดให้มีการติดตามตรวจสอบการใช้งบประมาณของเทศบาล	ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	เดือนกันยายน ๒๕๖๗	- รายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ	- เจ้าหน้าที่รับทราบถึงแผนการดำเนินงานของเทศบาล และทราบถึงการใช้งบประมาณอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๒) มาตรการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	- กำกับติดตามให้ทุกกองฝ่ายมีการรายงานการดำเนินงานและการใช้งบประมาณทั้งหมด ๖ เดือนและรอบปี	ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	เดือนมีนาคมและเดือนกันยายน ๒๕๖๗	- รายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- สามารถติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานของแต่ละกองฝ่ายได้อย่างครบถ้วน - ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาล เพื่อนำข้อมูลไปประมวลผลต่อได้
<b>๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>					
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมจริยธรรมภายในหน่วยงาน	๑) จัดอบรมเจ้าหน้าที่เพื่อส่งเสริมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมที่ถือปฏิบัติ ๒) ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกกองฝ่ายได้ถือปฏิบัติ	กองการเจ้าหน้าที่	เดือนกันยายน ๒๕๖๗	- รายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ - ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลนครแม่สอด	- เจ้าหน้าที่สามารถนำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือในชีวิตประจำวัน - สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติราชการ
<b>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b>					
มาตรการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของประชาชน	๑) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน ๒) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงช่องทางดังกล่าวอย่างทั่วถึง	ทุกกอง/ฝ่าย	เดือนกันยายน ๒๕๖๗	- รายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	- ประชาชนมีช่องทางที่สามารถแจ้งเบาะแส ร้องเรียนเรื่องการทุจริตได้อย่างสะดวก รวดเร็ว - เทศบาลมีเครือข่ายที่ช่วยกันสอดส่องดูแลการทุจริต ป้องกันโอกาสการเกิดทุจริตได้ดียิ่งขึ้น